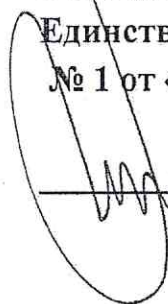


Утвержден

Решением

Единственного учредителя

№ 1 от «10» августа 2022 г.



Сильников М.В

УСТАВ

Частного образовательного учреждения высшего образования

«Санкт-Петербургский Университет

Специальных Материалов и Технологий»

Санкт-Петербург

2022

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное образовательное учреждение «Санкт-Петербургский Университет Специальных Материалов и Технологий» (далее – Университет), учреждено в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях предоставления услуг в области образования. Тип Университета – образовательная организация высшего образования, организационно-правовая форма Университета – частное учреждение.

1.2. Университет является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами в области образования, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, иными законодательными актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Университет является некоммерческой организацией и не имеет извлечение прибыли в качестве цели своей деятельности. Университет может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку она служит достижению целей, закрепленных в настоящем Уставе, и соответствует этим целям. Полученный при этом доход не распределяется между Собственником и другими лицами и полностью направляется на достижение уставных целей Университета.

1.4. Права и обязанности юридического лица Университет приобретает с момента его государственной регистрации.

1.5. Собственником и учредителем Университета является юридическое лицо Российской Федерации Акционерное общество «Научно-производственное объединение специальных материалов» ИНН 7806125671 ОГРН 1037816016545 (далее по тексту – Собственник). Отношения между Собственником и Университетом определяются настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

1.6. Полное наименование Университета: Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский Университет Специальных Материалов и Технологий». Сокращенное наименование: ЧОУ ВО «СПбУСМиТ».

Полное наименование на английском языке: Private educational institution of Higher Education "Saint-Petersburg University of Special Materials and Technologies". Сокращенное наименование на английском языке: PEI of HE «SPbUSMT»

Местонахождение Университета и место хранения документов Университета: Российская Федерация, город Санкт-Петербург.

1.7. Университет является юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, имеет самостоятельный баланс и смету, расчетные и иные счета, в том числе в иностранной валюте, в финансово-кредитных организациях (банках).

Университет вправе от своего имени заключать все виды договоров, предусмотренные гражданским законодательством Российской Федерации, приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь товарный знак (знак обслуживания).

1.8. Университет имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения, а также иные печати, штампы, бланки со своим наименованием и эмблемой Университета.

Эмблема представляет собой сочетание изобразительных символов: на фоне свитка - развернутая книга, обрамленная двумя лавровыми ветками, между ветками

главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

располагается надпись на латинском языке «VERITATE, SCIENTIA, LABORE ET FIDEM» (в переводе на русский язык «ИСТИНА, ЗНАНИЕ, УСИЛИЕ И ВЕРА»); под книгой и лавровыми ветками изображен щит. В нижней части свитка расположена лента с полным наименованием Университета.

1.9. Университет может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, обособленные подразделения, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, библиотеки, музеи, общежития и иные структурные подразделения, предусмотренные локальными нормативными актами Университета.

1.10. Филиал, представительство осуществляют деятельность от имени Университета. Ответственность за деятельность своих филиалов, представительств несет Университет.

1.11. Структурные подразделения Университета, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Университета и действуют на основании Устава Университета и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

Имущество филиала, представительства учитываются на отдельном балансе и на балансе Университета.

1.12. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Университет может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы юридических лиц.

1.13. Университет воздерживается от любых видов и форм политической и религиозной деятельности. Создание и деятельность в Университете организационных структур политических партий и религиозных организаций (объединений) не допускается.

1.14. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Университета с момента получения им лицензии в установленном порядке.

1.15. Лицензирование деятельности Университета и его государственная аккредитация осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.16. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации. Локальные нормативные акты Университета утверждаются Ректором Университета.

1.17. Университет в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-экономических, по личному составу), имеет свой архив, обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое и культурное значение.

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1.18. В Университете создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Университете с Уставом, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность Университета.

Копии указанных документов размещаются в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.19. Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

1.20. Университет осуществляет разработку и проведение мероприятий по защите государственной тайны и информации с ограниченным доступом и от ее утечки по техническим и другим каналам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.21. Университет самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, выборе образовательных программ и направлений образовательной деятельности, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.22. Университет имеет право участвовать в любых проектах, как государственных, так и негосударственных, коммерческих, социальных в рамках уставной деятельности Университета.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Целями деятельности Университета являются:

- осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего образования, образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, по дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам и предоставление качественных образовательных услуг, соответствующих требованиям российских и международных стандартов;

- участие в организации и осуществлении непрерывного образования, обеспечение интеграции науки, образования и производства, участие в инновационной деятельности;

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием, а также потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

2.2. Предметом деятельности Университета являются:

- 1) подготовка высококвалифицированных кадров по образовательным программам высшего образования, послевузовского образования.

- 2) реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), реализация

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

дополнительных общеобразовательных программ – программ дополнительных общеразвивающих программ.

3) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

4) содействие интеграции образования и науки в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

5) распространение зарубежного и (или) накопленного в Университете научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках.

2.3. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Университета определяются программой развития Университета, утверждаемой Ректором Университета.

2.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации Университет вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

1) организация и проведение курсов по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов, прием кандидатских экзаменов, а также научное руководство при проведении диссертационных исследований;

2) организаций и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

3) проведение прикладных научных исследований и осуществление научно-методического обеспечения;

4) подтверждение соответствия объектов защиты (продукции) требованиям пожарной безопасности в форме обязательной или добровольной сертификации, декларации;

5) выполнение экспериментальных научных разработок, опытно-конструкторских работ по тематике Университета;

6) сертификация научно-технической продукции, промышленной продукции, технологий и услуг, связанных с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

7) деятельность в области технического регулирования, стандартизации, метрологии, аккредитации, каталогизации продукции;

8) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов по тематике Университета;

9) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов по тематике Университета;

10) розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;

11) осуществление редакционной, издательской и полиграфической деятельности, в том числе реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции;

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

12) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и рекрутинговых услуг в установленной сфере деятельности;

13) производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений музейных предметов и коллекций, здания Университета, объектов, расположенных на его территории (в том числе на элементах одежды для обучающихся и иных лиц);

14) деятельность по сертификации продукции, услуг и организаций;

15) участие в оценке качества высшего образования; определение соответствия содержания и качества подготовки обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам высшего образования федеральным государственным образовательным стандартам.

2.5. Университет вправе предоставлять юридическим лицам торговую марку Университета, использовать в рекламных и иных коммерческих целях официальное наименование, символику, товарный знак, репродукцию документов и культурных ценностей, хранящихся в Университете, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Обучение в Университете ведется на русском языке.

3.2. Университет при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности реализует следующие образовательные программы:

1) основные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

2) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена;

3) программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

3.3. При реализации образовательных программ Университет имеет право использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Порядок применения таких образовательных технологий в образовательной деятельности определяется локальными нормативными актами Университета.

3.4. Для реализации поставленных целей Университет имеет право:

1) содержать и эксплуатировать имущественный комплекс, в том числе объекты движимого и недвижимого имущества, находящиеся на вещном или ином законном праве у Университета;

2) осуществлять информационное обеспечение деятельности Университета, работников и обучающихся Университета, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

3) организовывать физкультурно-оздоровительную деятельность в отношении обучающихся и работников;

4) реализовывать в установленном порядке устаревшее и неиспользуемое оборудование, транспортные средства, производственный и хозяйственный инвентарь и материалы Университета и его структурных подразделений;

5) предоставлять на безвозмездной или возмездной основе библиотечные, библиографические услуги и услуги по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Университета;

6) софинансировать партнерами на компенсационной основе образовательные и научно-исследовательские проекты, в том числе за рубежом.

3.5. В Университете разрабатывается программа развития доступной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, создаются материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа данной категории обучающихся в здания Университета: в аудитории и иные помещения, а также условия их пребывания в указанных помещениях.

3.6. Университет осуществляет мониторинговые и контрольные мероприятия для оценки качества предоставляемых образовательных услуг, постоянно совершенствуется система менеджмента качества образовательных процессов.

3.7. Университет может реализовывать образовательные программы в сетевой форме с использованием ресурсов нескольких организаций, в том числе иностранных. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы могут участвовать образовательные, научные, медицинские и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между Университетом и иными организациями, заключаемого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Университет может реализовывать образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Задачами Университета в области научной деятельности являются выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, использование новейших научных достижений и технологий в обучении, разработка наукоемких проектов в интересах социально-экономического развития страны и повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации.

4.2. Научная деятельность Университета строится на следующих принципах:

- обеспечение органичной связи научных исследований и учебного процесса;
- поддержка и стимулирование фундаментальных и прикладных исследований по приоритетным направлениям развития науки;

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- формирование и выполнение совместно с другими вузами и научными организациями научных программ по направлениям, обеспечивающим социально-экономическое развитие страны;
- интеграция с учреждениями Российской академии наук и сектором промышленности и бизнеса;
- эффективное внедрение результатов научно-исследовательских работ на производстве;
- содействие развитию международного научного сотрудничества.

4.3. Университет осуществляет проведение в установленной сфере деятельности фундаментальных и прикладных научных исследований, а также экспериментальных разработок по всем направлениям в соответствии с настоящим Уставом.

4.4. Для решения задач в области научно-исследовательской деятельности:

- осуществляет научно-исследовательские работы, прикладные разработки для российских и (или) иностранных юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;
- поддерживает и развивает необходимую материально-техническую и информационную базы;
- привлекает при необходимости юридические и физические лица в качестве соисполнителей;
- осуществляет издание научной литературы и выпуск периодических изданий, в том числе содержащих результаты научных исследований;
- обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ, необходимый теоретический уровень, качество и практическую направленность проводимых исследований;
- принимает участие в конкурсах на получение грантов, которые проводятся в рамках фондов поддержки научной и (или) научно-технической деятельности;
- создает временные творческие коллективы (состоящие из штатных работников, студентов, аспирантов и др.), в том числе с привлечением на основе договоров специалистов из других образовательных организаций высшего образования, а также при необходимости привлекает в качестве соисполнителей другие организации;
- обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности;
- оказывает в установленном Университетом порядке необходимую научно-методическую помощь юридическим и физическим лицам на основе гражданско-правовых договоров;
- выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров.

4.5. Университет вправе вести подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основе выданной ему лицензии.

4.6. Университет обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Университету.

4.7. Финансовое обеспечение научной деятельности осуществляется за счет собственных средств Университета, грантов, а также может осуществляться за счет бюджета и иных разрешенных законодательством Российской Федерации источников.

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Управление Университетом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Органами управления Университета являются:

5.2.1. Собственник

5.2.2. Ректор;

5.2.3. Ученый совет Университета;

5.2.4. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Университета;

5.3. Высшим органом управления Университетом является его Собственник - Акционерное общество «Научно-производственное объединение специальных материалов».

Отношения между Университетом и Собственником регулируются законодательством Российской Федерации.

5.4. К исключительной компетенции Собственника относятся:

5.4.1. определение приоритетных направлений деятельности Университета, принципов формирования и использования его имущества;

5.4.2. изменение Устава Университета и утверждение новой редакции Устава;

5.4.3. назначение на должность и досрочное прекращение полномочий Ректора Университета;

5.4.4. назначение Президента и досрочное прекращение его полномочий;

5.4.5. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Университета;

5.4.6. согласование финансово-хозяйственных сделок и банковских операций стоимостью более 1 000 000 (одного миллиона) рублей;

5.4.7. принятие решений о создании Университетом других юридических лиц, об участии Университета в других юридических лицах, о создании филиалов и представительств Университета;

5.4.8. принятие решения о реорганизации и ликвидации Университета, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;

5.4.9. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Университета.

5.5. К компетенции Собственника относится решение любых других вопросов, касающихся деятельности Университета. Собственник вправе принимать к своему рассмотрению и решать любой вопрос, касающийся Университета.

Все решения, в том числе по вопросам исключительной компетенции принимаются Собственником единолично и оформляются письменно.

5.6. Текущее руководство Университетом осуществляет его единоличный исполнительный орган – Ректор Университета (далее по тексту – Ректор), назначаемый решением Собственника сроком на 5 (пять) лет. Ректором может быть, как Собственник, так и третьи лица. Ректор подконтролен и подотчетен в своей деятельности Собственнику и обеспечивает выполнение решений Собственника.

5.7. Ректор:

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

5.7.1. действует без доверенности в соответствии с действующим законодательством от имени Университета, представляет его интересы во всех органах, учреждениях, предприятиях и организациях.

Правовой статус, права, обязанности, ответственность, трудовые отношения с Университетом, а также взаимодействие Ректора с другими органами управления Университета определяются настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым с ним Университетом. Трудовой договор от имени Университета подписывается Собственником;

5.7.2. распоряжается имуществом Университета в соответствии с Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

5.7.3. заключает договоры и иные сделки с физическими и юридическими лицами в пределах своих полномочий, выдает доверенности, открывает и закрывает в банках и иных кредитных учреждениях расчетные и иные счета;

5.7.4. осуществляет иные полномочия, связанные с финансово-хозяйственной и кадровой деятельностью Университета, не входящие в компетенцию Собственника;

5.7.5. утверждает программы развития Университета;

5.7.6. издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками и обучающимися Университета;

5.7.7. осуществляет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации прием на работу и увольнение профессорско-преподавательского состава, иных работников, осуществляет контроль работы сотрудников Университета, поощряет и привлекает их к дисциплинарной и иной ответственности в соответствии с действующим законодательством;

5.7.8. утверждает штатное расписание, распределяет должностные обязанности, утверждает должностные инструкции, принимает решения о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, обособленных подразделений, за исключением структурных подразделений Университета, решение о создании и ликвидации которых отнесено к компетенции Ученого совета Университета;

5.7.9. определяет условия оплаты труда сотрудников, устанавливает ставки заработной платы и должностных окладов, решает вопросы премирования сотрудников и обучающихся;

5.7.10. рассматривает и утверждает правила внутреннего распорядка, принимает решения по вопросам организации учебно-воспитательного процесса;

5.7.11. определяет размеры материального стимулирования работников Университета;

5.7.12. устанавливает размер платы за обучение в Университете, на основании решения Ученого совета Университета;

5.7.13. несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, финансовую и договорную дисциплину, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей Университета, соблюдение трудовых прав работников Университета, а также прав обучающихся, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации;

5.7.14. утверждает образовательные и финансовые планы Университета и внесение изменений в них;

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

5.7.15. принимает решения о поощрении обучающихся и применении к ним и снятии мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.7.16. совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;

5.7.17. утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации;

5.7.18. обеспечивает ведение оперативного, бухгалтерского, налогового и статистического учета финансово-хозяйственной и иной деятельности Университета, составление и предоставление в полном объеме всех видов отчетности в порядке и сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, утверждает годовой отчет и баланс;

5.7.19. обеспечивает материально-техническое оснащение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

5.7.20. осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Университета, не входящую в компетенцию иных органов управления;

5.7.21. Ректор несет персональную ответственность перед Собственником за деятельность Университета.

5.8. В Университете формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (Конференция) работников и обучающихся Университета, Ученый совет Университета.

5.8.1. Общее собрание (Конференция) работников и обучающихся Университета является коллегиальным органом управления Университета.

Конференция состоит из представителей педагогических и научных работников, а также других работников и обучающихся Университета.

Заседания Конференции ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов членов Конференции. Решения Конференции считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов членов, присутствующих на Конференции, при явке не менее двух третей списочного состава работников Университета, и представителей обучающихся Университета.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется членами Конференции.

Протокол Конференции ведет секретарь, избираемый простым большинством голосов членов Конференции.

Срок полномочий членов Конференции работников соответствует сроку трудового договора. В случае прекращения кем-либо из членов Конференции своих полномочий (увольнение, отчисление из Университета, самоотвод, иное) осуществляется доизбрание на вакантные места.

К компетенции Конференции относится внесение предложений по основным направлениям развития Университета, осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим Уставом. Конференция проводится не реже одного раза в 2 года.

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

5.8.2. Коллегиальным органом управления Университетом по вопросам образовательной и научной деятельности, выборов заведующих кафедрами, представления научно-педагогических работников к присвоению ученых званий является Ученый совет Университета, возглавляемый Ректором.

Количество членов Ученого совета Университета не должно превышать 30 человек.

Порядок формирования Ученого совета Университета и регламент его работы определяются Положением об Ученом совете Университета. Положение об Ученом совете Университета утверждается Ректором.

Состав Ученого совета Университета утверждается Собственником по представлению Ректора. В состав Ученого совета Университета по должности входят Ректор, который является его председателем, проректоры. В состав Ученого совета Университета в обязательном порядке входят представители научно-педагогических работников. Состав Ученого совета Университета объявляется приказом Ректора.

Срок полномочий членов Ученого совета Университета - 5 лет. Изменения в составе Ученого совета Университета объявляются приказом Ректора. В случае увольнения из Университета члена Ученого совета Университета он автоматически исключается из состава Ученого совета Университета приказом Ректора.

Работу Ученого совета Университета организует ученый секретарь, избираемый Ученым советом Университета по представлению Ректора на срок полномочий Ученого совета Университета. Принятие решений Ученым советом Университета осуществляется на заседании Ученого совета Университета. Заседания Ученого совета Университета проводятся не реже чем один раз в месяц. Заседание Ученого совета Университета, считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов Ученого совета Университета. Повестку дня заседаний Ученого совета Университета утверждает Ректор. Решения Ученого совета Университета принимаются простым большинством голосов членов Ученого совета.

Решения Ученого совета Университета оформляются протоколами заседания Ученого совета Университета и вступают в силу после подписания протокола Ректором - председателем Ученого совета Университета, а в случае его отсутствия - заместителем (первым заместителем) председателя Ученого совета Университета.

Ученый совет Университета принимает решения по вопросам учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, экспертно-консультационной и информационно-аналитической деятельности Университета, отнесенным к компетенции Ученого совета Университета нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом, а именно:

- 1) определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;
- 2) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Университета, а также иные вопросы, связанные с ее проведением;
- 3) рассмотрение программы развития Университета;
- 4) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимся;

5) проведение конкурсного отбора претендентов на должности научно-педагогического состава;

6) рассмотрение проектов рабочих учебных планов, проектов планов учебно-методической, воспитательной, научно-исследовательской и редакционно-исследовательской деятельности, повышения квалификации научно-педагогических кадров Университета;

7) рассмотрение отчетов об учебной, научно-исследовательской и воспитательной деятельности факультетов, кафедр, отделов и научных сообществ Университета;

8) утверждение планов работы Ученого совета Университета;

9) рассмотрение кандидатур для зачисления на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуру;

10) утверждение направлений научных исследований докторских и кандидатских диссертаций;

11) рассмотрение кандидатур и представление работников Университета к присвоению ученых званий профессора, доцента, почетным званиям Российской Федерации;

12) принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность;

13) утверждение положений об образовательных, научно-исследовательских и иных структурных подразделениях Университета, а также о представительствах Университета;

14) ежегодное определение на начало учебного года объема учебной нагрузки педагогических работников Университета;

15) избрание деканов факультетов и заведующих кафедрами Университета;

16) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

5.9. Для рассмотрения вопросов деятельности Университета могут создаваться учебно-методический, научно-технический, редакционно-издательский и другие советы, порядок формирования и работы которых определяется положениями, утверждаемыми Ректором.

5.10. По инициативе обучающихся может быть создан Студенческий совет.

Студенческий совет создается в целях учета мнения обучающихся при принятии локальных нормативных актов Университета, затрагивающих интересы обучающихся.

Порядок работы Студенческого совета определяется Положением о Студенческом совете Университета, утверждаемым Ректором.

В компетенцию Студенческого совета входят вопросы содействия Университету в повышении уровня освоения обучающимися образовательных программ, укрепления дисциплины и повышения уровня сознательности обучающихся, пропаганде здорового образа жизни, патриотического воспитания, защиты прав и законных интересов обучающихся Университета.

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

6.8. Университет вправе выступать в качестве арендодателя и (или) арендатора имущества. Средства, полученные Университетом в качестве арендной платы, используются в целях обеспечения деятельности Университета, предусмотренной настоящим Уставом.

6.9. Доходы, полученные Университетом, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.10. Университет самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Университета.

6.11. Университет вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Университета.

6.12. Стоимость оказываемых Университетом платных образовательных услуг устанавливается Ректором, на основании решения Ученого совета Университета.

6.13. Источниками формирования финансовых ресурсов и имущества Университета являются:

6.13.1. единовременные поступления от Собственника;

6.13.2. средства, поступающие за обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг с юридическими и физическими лицами;

6.13.3. средства, получаемые от осуществления предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности, в том числе от использования принадлежащих Университету прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.13.4. доходы, получаемые от собственности Университета;

6.13.5. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

6.13.6. кредиты банков и иных организаций;

6.13.7. доходы, полученные от размещения временно свободных денежных средств;

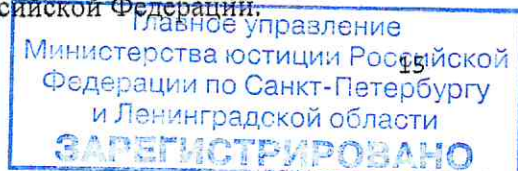
6.13.8. добровольные имущественные взносы и пожертвования, переданное по завещанию имущество;

6.13.9. иные источники доходов, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6.14. Университет отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Университета несет Собственник.

7. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

7.1. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Университетом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.



7.2. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Университета, являются приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, регламенты, правила, инструкции и иные документы, принимаемые в установленном порядке должностными лицами или органами управления Университета в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

7.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Университетом.

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

8.1. Университет ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Университет представляет информацию о своей финансовой деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Собственнику и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Финансовый год Университета устанавливается с 1 января по 31 декабря.

8.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Университете, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений, представляемых Собственнику, кредиторам, несут ректор и главный бухгалтер Университета.

8.4. Достоверность данных, содержащихся в годовом отчете Университета Собственнику, годовой бухгалтерской отчетности, должна быть подтверждена независимым аудитором.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

9.1. Университет реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

9.2. Реорганизация Университета осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования, если это не влечет за собой нарушение обязательств Университета перед третьими лицами.

9.3. При реорганизации Университета его Устав, лицензия на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

9.4. Ликвидация Университета может осуществляться:

9.4.1. по решению Собственника;

9.4.2. по решению суда, вступившего в законную силу.

9.5. Решение о реорганизации, ликвидации Университета принимается в порядке, определяемом настоящим Уставом и действующим законодательством.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

9.6. Имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Новая редакция Устава утверждается решением Собственника и подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Новая редакция Устава вступает в силу с момента государственной регистрации.

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Запись о государственной регистрации
Частного образовательного учреждения высшего
образования «Санкт-Петербургский Университет
Специальных Материалов и Технологий» внесена
в Единый государственный реестр юридических лиц
05 сентября 2022 года за основным государственным
регистрационным номером 1227800115333.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 18 (восемнадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области

